ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ

ಸಂ.ಯೋಜನೆ/ಪಿಎಸ್1/ಯೋಕಾ/ಮಾ.ಸೂ/15/2022-23 ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು
ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:05.05.2022.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಗಳಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1)ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ.ರೇಷ್ಮೆ/79/ರೇಕೃವಿ/2022, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:11.04.2022.
2)ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.ತೋಇ/17/ರೇಕೃವಿ/2022, ದಿನಾಂಕ:25.03.2022.

*****

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುದಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದುವರೆದ ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ – ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ – 2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ - ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ – 2851-00-107-1-51(106) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಡಿ ಸಹಾಯಧನ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

(1) ಉಲ್ಲೇಖ(2)ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳಗಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಧನ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಬೆಳೆದ ಎಲ್ಲಾ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ

ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

(2) ರೇಷ್ಮೆ ಭಾಗೀದಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಧನ/ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಗಳ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ FRUITS Login ನಲ್ಲಿ FID Creat ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ FID ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ವಿವಿಧ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಡಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವ ಭೌತಿಕ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವ ಅನುದಾನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾಹೆವಾರು ಭರಿಸುವ ವೆಚ್ಚದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎನ್‌ಡಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ತಪ್ಪದೇ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು
ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಇವರಿಗೆ,
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕುಣಿಗಲ್/ಮಾಗಡಿ
ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ವಿಜಯಪುರ/ರಾಮನಗರ/ ಕನಕಪುರ/ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ/ಕೋಲಾರ/ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ
ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ(ರೀಲಿಂಗ್)

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಸ್‌ಪಿಎಸ್‌ಎಫ್ ವಿಭಾಗ/ಟಿಎಸ್‌ಟಿಐ ವಿಭಾಗ/ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ವಿಭಾಗ, ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞರು, ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು(ರೇಷ್ಮೆ), ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ
ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851-00-107-1-35(106)(ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851–00–107–1–35(106)(ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಗೂಡಿನ ಪೂರ್ವದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 1

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ (ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜಸ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಸಲಕರಣೆಗಳ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ:
ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಘಟಕ ದರ ರೂ.75,000/– ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಸಹಾಯಧನ ರೂ.56250/–(ಶೇಕಡ 75). ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಹೊಸ ರೈತರಿಗೆ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.

1. ಮೈಸೂರು ಶುದ್ಧ ತಳಿ/ದ್ವಿತಳಿ/ಸುಧಾರಿತ ಮಿಶ್ರ ತಳಿ ಗೂಡು ಬೆಳೆಯುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರನ್ನು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
2. ಇಲಾಖೆಯ ಖರೀದಿ ಸಮಿತಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಘಟಕ ದರಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಖರೀದಿಸಬೇಕು.
3. ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
4. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
5. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.50/–ಗಳ ಛಾಪಾಕಾಗದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಚಿಸುವ ಸಲಕರಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಕೋರಿಕೆಯ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
7. **ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಣೆ :**
   ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿ empanel ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.
   - ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ empanel ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು **ಖಜಾನೆ – 2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾಮಾಡುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
   - ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ವತಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿ ವಂತಿಕೆಯಾಗಿ ಶೇಕಡ 25ರಷ್ಟನ್ನು empanel ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಲು ಯಾವುದೇ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ No objection certificate (NOC) ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
8. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
9. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಘಟಕ ದರ	ಸಹಾಯಧನ 75%
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ	0.75	0.5625

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ: ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸ ಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ (ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜಸ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)
ಸಲಕರಣೆಗಳ / ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ____________________ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ

1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಸಂವಹನ ಮಾಹಿತಿ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ ಕೋಡ್ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಇ.ಮೈಲ್ ಐ ಡಿ. ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ
5	ಯಾವ ಪ್ರವರ್ಗ?	ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ / ಸಣ್ಣ / ಅತಿ ಸಣ್ಣ / ವಿಕಲಚೇತನರು / ಮಹಿಳೆ / ಇತರೆ ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ (ಉಪಜಾತಿ ಸಹಿತ) ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆ :
6	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:______ ಎಕರೆ, ನಾಟಿ ಅಂತರ: , ತಳಿ ನಾಟಿ ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _____ ಅಥವಾ __________ ತಿಂಗಳು ______ವರ್ಷ ಗಿಡಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ__________
7	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ವಿವರ	**ನಿವೇಶನ** ಜಿಲ್ಲೆ – ತಾಲ್ಲೂಕು – ಹೋಬಳಿ – ಗ್ರಾಮ – ವಿಸ್ತೀರ್ಣ(ಒಟ್ಟು) –
8	ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
9	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳದ ಮೂಲ/ಸಲಕರಣೆಗಳ ವಿವರ	ಸ್ವಂತದ್ದು / ಸಾಲ
10	ಸಾಲವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಶಾಖೆ – ಮಂಜೂರಾತಿ ನಂ. ಮಂಜೂರಾತಿ ದಿನಾಂಕ – ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ – ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಮೊತ್ತ – ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ನಂ. –
11	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಸಂಖ್ಯೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	
12	ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	ಹೊಸಬರು / _______ ವರ್ಷಗಳು
13	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ. ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ / ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ – ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹಾಗೂ ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು / ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ / ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
(ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ (ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜಸ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)
ಸಲಕರಣೆಗಳ / ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ
ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್

1	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂ. –

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ ? ಇಲ್ಲವೇ ? ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ – ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪಜಾ / ಪಪಂ / ಅತಿಸಣ್ಣ / ಸಣ್ಣ / ಮಹಿಳೆ / ವಿಕಲಚೇತನರು / ಇತರೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪು ?	
3	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
4	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
5	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ	
6	ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
7	50 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
8	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು / ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
9	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು /ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
_____________________ ವಲಯ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂ.ಸೇ.ಕೇಂ._____________________

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ
ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____________________ವಿಭಾಗ

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ__________ರಂದು_________ಸಮಯದಲ್ಲಿ____________ಜಿಲ್ಲೆಯ____________ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ________________ರವರು __________ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ____________ಗ್ರಾಮ/ಪಟ್ಟಣ/ನಗರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ______________________ ಬಿನ್_____________________ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹಾಗೂ ಖಾತೆ ನಂ_____ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಹೊಂದಿದ್ದು ಸದರಿಯವರು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಮಾಡಿದ ಮಹಜರ್ ಸದರಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ______________________ರವರು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ______________________ರವರು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಇದನ್ನು ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳದಿಂದ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆಂದು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರಿಗೆ 'ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ' ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದ ಪಂಚರು ಮಹಜರ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ರವರಿಗೆ 'ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ' ಯೋಜನೆ ಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪರಿವಿಕ್ಷೀಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರೂ.______________ಗಳ(ರೂ__________________________.______________) ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಉಪಕರಣಗಳ ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ದರ	ಮೌಲ್ಯ	ಖರೀದಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆ	ಬಿಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ

ಈ ಪಟ್ಟಿಯ ರೀತ್ಯಾ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಿಲ್(ಗಳ) ಮೂಲ ಪ್ರತಿ (ಗಳನ್ನು) ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು (ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1.

2.

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ
ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ,

ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ ;

ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ದೇಶಕರು
__________________ವಿಭಾಗ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

_________________________ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ (ರೂ.50/–ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)__________ಜಿಲ್ಲೆಯ ________ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ________ಹೋಬಳಿಯ_______ಗ್ರಾಮದ_________ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಹೆಂಡತಿಯಾದ ________________ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ_______ ರೂ.ಗಳ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ಖರೀದಿಸಿರುವ **ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ 3** ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇದನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲ ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.
ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಹಿ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ (ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜಸ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)
ಸಲಕರಣೆಗಳ / ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ._________ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಹಣದ ಪೈಕಿ ರೂ._______ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು _____ ವಿತರಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:
ದಿನಾಂಕ:

ದಿನಾಂಕ:–

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 2

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ:
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಗಳನ್ನು ಆರೋಗ್ಯಕರ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಗೂಡು, ಅಧಿಕ ಇಳುವರಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕ ಆದಾಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ನಿವಾರಣೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಇಳುವರಿ ಪಡೆಯಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದು ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸದರಿ ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ತೋಇ/04/ರೇಕೃವಿ/2018, ದಿನಾಂಕ 10.10.2018, ಇದರಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ಮುಂದುವರೆದು, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ತೋಇ/17/ರೇಕೃವಿ/2019, ದಿನಾಂಕ:08.05.2020ರನ್ವಯ **ಈ ಕಚೇರಿ ಹಿಂಬರಹ ಸಂ: ಯೋಜನೆ/ಪಿಎಸ್1/ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ/15/2019–20, ದಿನಾಂಕ 21.05.2020ರಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು 3 ಹಂತದ GPS ಫೋಟೋ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದ್ದನ್ನು ಸಡಲಿಕೆ ಮಾಡಿ ಕೊನೆ ಹಂತದ ಒಂದು GPS ಫೋಟೋ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಆದೇಶವಿರುತ್ತದೆ. ಆದರಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.**
ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಘಟಕ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಇರಬೇಕಾದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿದೆ

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಮನೆಯ ಅಳತೆ (ಚದರಡಿ)	ಘಟಕದರ	ವಿವರ	ಕನಿಷ್ಠ ಇರಬೇಕಾದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಕ್ಷೇತ್ರ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)	ಕನಿಷ್ಠ ಇರಬೇಕಾದ ಸಾಕುವ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು (ಪ್ರತಿ ತಂಡದಲ್ಲಿ)	ಸಹಾಯಧನ
ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣ 225–1000 ಚ.ಅಡಿಯವರೆಗೆ,	1 ಚದರ ಅಡಿಗೆ ರೂ.100/– ರಂತೆ ಪ್ರೋರೇಟಾ ಆಧರಿಸಿ ಕನಿಷ್ಠ 225 ಚ.ಅಡಿಯಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ 1000 ಚ.ಡಿಯವರೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.		ಕನಿಷ್ಠ 0.20 ಗರಿಷ್ಠ 1.20	50–250	ಕನಿಷ್ಠ ರೂ.0.225 ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1.00
225	0.90	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ	0.20	50	0.675(75%)
600	3.00		1.00	100–150	2.25(75%)
1000	4.00		1.20	150–250	3.00(75%)

1. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು, ರೋಗದ ಸೋಂಕು ತಡೆಯಲು, ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತೆ ವಾಸದ ಮನೆ ಇರಬಾರದು.
2. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ನೆಲ ಹಾಗೂ ಗೋಡೆಗಳು ಸಿಮೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಗಿಲಾವು ಮಾಡಿಸಿದ್ದು, ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಮತ್ತು ಶೈತ್ಯಾಂಶ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೋಂಕುನಿವಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಇರಬೇಕು. (ಗಾಳಿಯಾಡದಂತೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರಬೇಕು).
3. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಗಾಳಿಯಾಡಲು ಕಿಟಕಿ/ಗವಾಕ್ಷಿಗಳು ಇರಬೇಕು.
4. ನಿಗದಿತ ನಕ್ಷೆಯಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರಬೇಕು.(ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ)(225, 600 ಮತ್ತು 1000 ಚ.ಅಡಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ). ಈ ನಿಯಮ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಶೆಡ್‌ಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ಕೂಡ ದೊರಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೈತರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ರೈತರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ರೈತರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವಹಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಬೇಕು. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಿದ ನಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
7. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಕೊನೆಯ ಹಂತದ ಒಂದು ಫೋಟೋವನ್ನು ತೆಗೆಯಬೇಕು, ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ನಂತರ. (GPS ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳು – ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ Latitude ಮತ್ತು Longitude ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು).
8. **ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವ ಮುನ್ನಾ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸದರಿ ಮನೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರಬಾರದು ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆ/ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.**
9. ತದನಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೈತರಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಜೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
10. ರೂ.50/– ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ 5 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಉದ್ದೇಶಿತ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ದ್ವಿತಳಿ ಹುಳುಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.
11. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಕೋಷ್ಟಕ ರೀತ್ಯಾ ಕನಿಷ್ಠ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ದಾಖಲಾತಿ ಇರುವ ಪಹಣಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

12. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ದ್ವಿತಳಿ/ಸುಧಾರಿತ ಮಿಶ್ರ ತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿದ್ದು, ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ದ್ವಿತಳಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕು. **(ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ದ್ವಿತಳಿ ಬೆಳೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ)**
13. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
14. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿದ್ದು, ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಸೊಪ್ಪು ಶೇಖರಣಾ ಕೊಠಡಿ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
15. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಖಜಾನೆ-**2**/ಡಿಬಿಟಿ ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
16. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಮುಂದೆ ನಿಂತಿರುವ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
17. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ(ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವ ಮುನ್ನ), ಕಾರ್ಯಾದೇಶ, ಮಹಜರ್(ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಕಾರ್ಯಾ ನಂತರ), ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.
18. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಪ್ರತಿ ನೀಡುವುದು.
19. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೊಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ರೈತರಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆದಿದಕ್ಕೆ ರೈತರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

<u>ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು</u>

- ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡುವುದು.
- ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಚೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

<u>ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು</u>

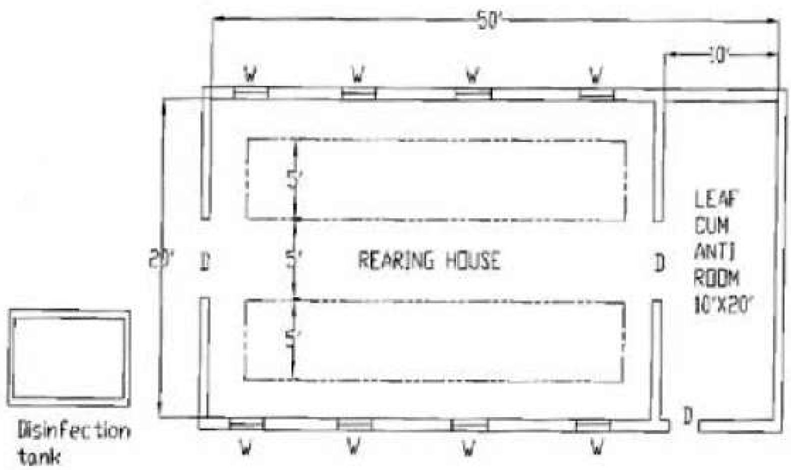
- ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಚೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ನಿಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಾದರೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ಅನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

<u>ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು</u>

- ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ಅನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರ ಕಚೇರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

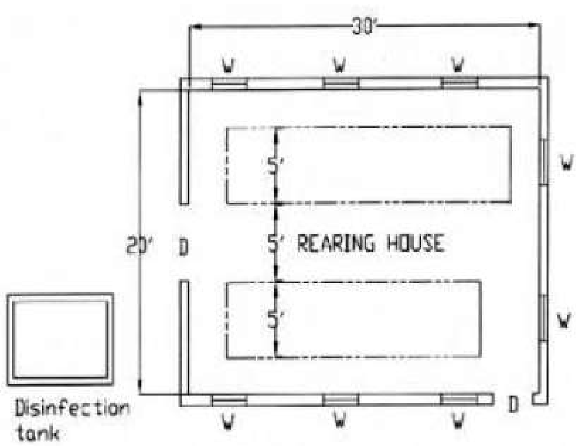
5. Plans / Designs

Rearing house sketch for 1 acre mulberry garden
(Rearing capacity : 250 dfls)



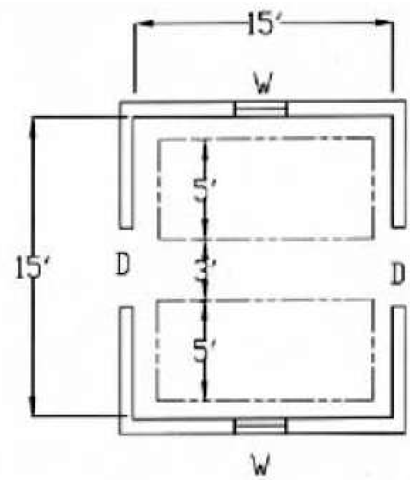
TOTAL FLOOR AREA OF THE BUILDING : 1000 Sq.ft.

Rearing house sketch for rearing 50-100 dfls
(south zone)



TOTAL FLOOR AREA OF THE BUILDING : 600 Sq.ft.

Rearing house sketch for below 1/2 acre mulberry garden: (Rearing capacity: 50 dfls/crop)



TOTAL FLOOR AREA OF THE BUILDING : 225 Sq.ft.

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಭಾವಚಿತ್ರ

ಸಂಖ್ಯೆ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
____________________ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
____________________ತಾಲ್ಲೂಕು
____________________ಜಿಲ್ಲೆ

1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ವಿವಾಹಿತ ಪುರುಷರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು	
4	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
5	ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೂರವಾಣಿ (ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)	ವಾಸದ ಮನೆ – ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ – ಮೊಬೈಲ್ – ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ – ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಇ.ಮೈಲ್ ಐ ಡಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ
6	ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು ?	ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ / ಮಹಿಳೆ / ವಿಕಲಚೇತನರು / ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು / ಸಣ್ಣ ರೈತರು / ಇತರೆ
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು	
8	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವಿರುವ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರು –
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ _______ ಎಕರೆ ________ ಗುಂಟೆ ತಳಿ(ಗಳು)__________________________ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ___/___/_______ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ _________ ವರ್ಷ___________

10	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ತಾಲ್ಲೂಕು – ಜಿಲ್ಲೆ – ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ – ಪೂ : ಪ : ಉ : ದ : ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ವರ್ಷ –

ನಾನು ನೀಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ / ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ರೈತರ ನೊಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ ____________ ಬಿನ್/ಕೋ ____________ ಗ್ರಾಮ____________ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ____________ ರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ ____________ರಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
________ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಭಾವಚಿತ್ರ

1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ವಿವಾಹಿತ ಪುರುಷರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು	
4	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
5	ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೂರವಾಣಿ (ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)	ವಾಸದ ಮನೆ – ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ – ಮೊಬೈಲ್ – ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ – ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಇ.ಮೈಲ್ ಐ ಡಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ
6	ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು ?	ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ / ಮಹಿಳೆ / ವಿಕಲಚೇತನರು / ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು / ಸಣ್ಣ ರೈತರು / ಇತರೆ
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು	
8	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವಿರುವ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರು –
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ______ ಎಕರೆ _______ ಗುಂಟೆ ತಳಿ(ಗಳು)________________________ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ___/___/______ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ________ ವರ್ಷ__________
10	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ತಾಲ್ಲೂಕು – ಜಿಲ್ಲೆ – ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ – ಪೂ : ಪ : ಉ : ದ : ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ವರ್ಷ –

11	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸ್ವಂತದ ಹಣವಾದಲ್ಲಿ ತಗುಲಿದ ಮೊತ್ತ	
12	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು – ಶಾಖೆ – ಮಂಜೂರಾತಿ ವರ್ಷ – ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ – ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ –
13	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ವಿವರ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು – ಖಾತೆ – ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ – ತೆರೆದ ವರ್ಷ – ಖಈಖಅ ಅಡಜ- ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.
14	ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುವ ಬೆಳೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ,	ಮಿಶ್ರ ತಳಿ ...... / ದ್ವಿತಳಿ ....
15	ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ / ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	
16	ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ	

ವರ್ಷ	ಬೆಳೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಳಿ	ಚಾಕಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬೆಳೆದ ಗೂಡು (ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಸರಾಸರಿ ಇಳುವರಿ	ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆಂದೂ: ಸದರಿ ಮನೆಯನ್ನು ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದೂ; ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಭೂಕಂದಾಯ ಬಾಕಿ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದೂ ಒಪ್ಪಿ 50 ರೂ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ನನಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ಇವುಗಳನ್ನು ಅಡಕವಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ
2. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ಪ್ರತಿ.
3. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)
4. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ನಕ್ಷೆ
5. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ.
6. ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ
7. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ (3 ವರ್ಷಗಳದ್ದು) ಕಲಂ 16ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ.

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ – ಸರಿಯಾಗಿವೆ ; ಲಗತ್ತಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ – ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು / ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ / ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
(ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ____________________ಬಿನ್/ಕೋಂ____________________ ತಾಲ್ಲೂಕು_______________ರವರು_____________ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ __________ರಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
______________ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ
ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವ ಮುನ್ನ)

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ____________________ಬಿನ್/ಕೋಂ________________ರವರು___________ಗ್ರಾಮ _________ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸಲು ನೊಂದಾಣಿ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಇವರ ಜಮೀನಿಗೆ ದಿನಾಂಕ___/___/___ರಂದು ______ಘಂಟೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ___________ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ______________________ರವರು __________ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ ______________ಬಿನ್/ಕೋ_____________ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ ________________________ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು_________ರಲ್ಲಿ___________ಎಕರೆ_______ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

______ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರನಲ್ಲಿ ರೈತರು ಜಮೀನು ಹೊಂದಿದ್ದು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ದೃಢೀಕರಣ

ಸದರಿ ರೈತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಸದರಿ ರೈತರಿಗೆ _________ಗ್ರಾಮದ_____ಸರ್ವೆನಂಬರಿನಲ್ಲಿ_________ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
--------ವಿಭಾಗ_______ತಾಲ್ಲೂಕು
___________ಜಿಲ್ಲೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ಬಿನ್/ಕೋಂ__________________ರವರು____________ಗ್ರಾಮ __________ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸಲು ನೊಂದಾಣಿ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ ______ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಇವರ ಜಮೀನಿಗೆ ದಿನಾಂಕ___/___/___ರಂದು _______ಘಂಟೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ____________ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ_________________________ರವರು ___________ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ _________________ಬಿನ್/ಕೋ_______________ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ ____________________________ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು__________ರಲ್ಲಿ____________ಎಕರೆ________ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

_______ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರನಲ್ಲಿ ರೈತರು ಜಮೀನು ಹೊಂದಿದ್ದು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ___________________________

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ, ___________

ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಮಹಜರು(ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಕಾರ್ಯಾ ನಂತರ)

ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ ______ ರಂದು ________ ಘಂಟೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ ______________________ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ___________________ ರವರು _____________ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ____________________________ ಬಿನ್ / ಕೋಂ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ___________________________________ ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು __________ ರಲ್ಲಿ ______ ಎಕರೆ ______ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

_______________ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _________ ರಲ್ಲಿ, __________ ಅಡಿ ಉದ್ದ, _____ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ __________ ಚದರಡಿಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು, _______________________ ಛಾವಣಿ ಉಳ್ಳ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಬರೆದ ಮಹಜರ್. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಯ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಚಕ್ಕುಬಂದಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

1. ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	
2. ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	
3. ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	
4. ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	

ಸದರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು, ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ಲಗತ್ತಣೆಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಮುಂಬರುವ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮನೆಯು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಅದರ ಪೂರ್ವ–ಪಶ್ಚಿಮದ ಉದ್ದ (ಸಂಖ್ಯೆ) ______ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) ______________ ಅಡಿಗಳು ; ಉತ್ತರ–ದಕ್ಷಿಣದ ಅಗಲ (ಸಂಖ್ಯೆ)______ಅಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) _________; ಎತ್ತರ (ಸಂಖ್ಯೆ) ______ ಅಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) ________ ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು __________ ಚದರಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ ______________________________) ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ____ ಇವರಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದ ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು ಮಹಜರ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು (ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1 ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

2

3

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ,
ಉದ್ದ, ಅಗಲ ಮತ್ತು ಎತ್ತರದ ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ ;
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
____________________ ವಿಭಾಗ

ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ;
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
__________________ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ;
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
____

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ
ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ

________________ ಜಿಲ್ಲೆಯ ____________________ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ____________ ಹೋಬಳಿಯ ______________ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ____________________ ರವರ ಮಗ / ಮಗಳು / ಹೆಂಡತಿಯಾದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ______________________________ ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು ____________________ ಗ್ರಾಮದ ____________________ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳಲ್ಲಿ) ಒಟ್ಟು ______ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ______________ ತಳಿ(ಗಳ) ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ____________ ಗ್ರಾಮದ, ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ ______ ರಲ್ಲಿ ____ ಅಡಿ ಉದ್ದ ಮತ್ತು ______ ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ __________ ಚದರ ಅಡಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ______ ರೂ. (ಪದಗಳಲ್ಲಿ ______________________) ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಕಟ್ಟಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಇದನ್ನು 5 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ನನಗೆ ____ ವರ್ಷಗಳಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ವ್ಯವಸಾಯ ಅನುಭವವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ನಾನು ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಯಾವುದೇ ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ರೂಪವಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ

ರೈತರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು / ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
______________ ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್

1	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ/ಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂ. –

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ ? ಇಲ್ಲವೇ ? ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ – ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪಜಾ / ಪಪಂ / ಅತಿಸಣ್ಣ / ಸಣ್ಣ / ಮಹಿಳೆ/ವಿಕಲಚೇತನರು/ಇತರೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪು ?	
3	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ	
4	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
5	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
6	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
7	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
8	ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ, ಕಾರ್ಯಾದೇಶ – ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮುನ್ನ, ಮತ್ತು ನಂತರದ ವರದಿ, ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	
9	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಎಸ್ಟಿಮೇಟ್ (ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ)	
10	ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
11	ಕಲಂ 16 ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ	
12	50 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
13	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು / ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು / ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು.	
14	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು /ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

______________ ವಲಯ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

ತಾಂ.ಸೇ.ಕೇಂ.______________

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

____

ವಿಭಾಗ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು

____

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

____

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 3

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ :

ಹಣ್ಣಾಗಿರುವ ಹುಳುಗಳನ್ನು, ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಗುವ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಮತ್ತು ಶೈತ್ಯಾಂಶಗಳ ವೈಪರೀತ್ಯಗಳಿಂದ ಕಾಪಾಡಿ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಗೂಡುಗಳನ್ನುಕಟ್ಟುವ ಪರಿಸರ ಒದಗಿಸುವುದು ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉದ್ದೇಶ.

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯಧನದ ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಪರಿಗಣಿಸಲು ಪರಿಮಿತಿಗಳು (ಪ್ಯಾರಾಮೀಟರ್ಸ್)

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯ ಉದ್ದಗಲ, ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಚದರಡಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಮನೆಯ ಛಾವಣಿ ಮಾದರಿ	ಸಹಾಯಧನ (ರೂಗಳಲ್ಲಿ)	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಕ್ಷೇತ್ರ
20 X 30 = 600	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ.	0.18	1 ಎಕರೆ
20 X 50 = 1000	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ.	0.30	1½ ಎಕರೆ
25 X 50 = 1250	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ.	0.375	2 ಎಕರೆ
30 X 50 = 1500	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ.	0.45	2½ ಎಕರೆ
30 X 60 = 1800	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ.	0.50 ಕ್ಕೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿದೆ	3 ಎಕರೆ

ಎತ್ತರ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಅಡಿ (12 ಅಡಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರುವುದು ಸೂಕ್ತ ವಾತಾವರಣ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲ)

1. ಉದ್ದ ಪೂರ್ವ–ಪಶ್ಚಿಮವಾಗಿಯೂ, ಅಗಲ ಉತ್ತರ–ದಕ್ಷಿಣವಾಗಿಯೂ ಇರುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.
2. ಮೂರು ಅಡಿ ಎತ್ತರದ ಗೋಡೆ ಕಟ್ಟಿ, ಅದರ ನಂತರದ ಎತ್ತರಕ್ಕೆ ಗಟ್ಟಿ ಚಿಕನ್ ಮೆಷ್ ತಡಿಕೆ ಇರಬೇಕು.
3. ಒಂದೇ ಬದಿಗೆ ಇಳಿಜಾರು ಮೇಲ್ಛಾವಣಿ (ಎ.ಸಿ.ಶೀಟ್ ಅಥವಾ ಹೆಂಚು) ಆದರೆ, ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಎತ್ತರವಿದ್ದು, ದಕ್ಷಿಣದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಎತ್ತರ ಇರುವಂತೆ ಇಳಿಜಾರು ಆಗಿರಬೇಕು.
4. ಮಳೆಯ ನೀರು ಒಳಗೆ ಬರದಂತೆ ಕಾಪಾಡಲು (ವಾಟರ್ ಪ್ರೂಫ್) ನೀರಿನ ಹರಿಯುವಿಕೆ ತಡೆಯುವ ಲ್ಯಾಮಿನೇಟೆಡ್ ಹೆಚ್.ಡಿ.ಪಿ.ಇ., ಶೀಟ್‌ನಿಂದ ವೈರ್ ಮೆಷ್ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
5. ಗಟ್ಟಿ ನೆಲಹಾಸು – ಸಿಮೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಕಲ್ಲಿನ ಹಾಸು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಬಿರುಕುಗಳು ಇಲ್ಲದಂತೆ ನೆಲಹಾಸನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.
6. ನೈರುತ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈಶಾನ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶವು ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಅದುದರಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ ಹಾಗೂ ಪಶ್ಚಿಮ ದಿಕ್ಕುಗಳಲ್ಲಿ ನೆರಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮರಗಳನ್ನು ಬೆಳಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. ವೈರ್ ಮೆಷ್ ಬದಲಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಇಟ್ಟಿಗೆಯ ಗೋಡೆಯಿಂದ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಗೂಡು ಕಟ್ಟುವಿಕೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಹವಾಮಾನ ಕಲ್ಪಿಸಲು, ಗೋಡೆಗಳ ಮೂಲಕ ಶೇ.65 ರಷ್ಟು ಗಾಳಿ ಸಂಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕಿಟಕಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಕಟ್ಟಿದ ಭಾಗ ಶೇಕಡಾ 35ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದೇ, ಕಿಟಕಿ–ವಾತಾಯನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಶೇಕಡಾ 65ರಷ್ಟು ತೆರೆದ ಭಾಗಗಳಿರಬೇಕು.
8. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ರೀತ್ಯಾ ಕನಿಷ್ಠ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಆ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳ) ಪಹಣಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
9. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

10. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರಿಂದ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
11. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
12. ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯನ್ನು (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಹುಳು ಸಾಕುವ ಮನೆಯ ಹತ್ತಿರದಲ್ಲೇ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
13. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೆಕು ಹಾಗೂ ರೂ.50/– ಛಾಪಾಕಾಗದದ ಮೇಲೆ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮೌಂಟಿಂಗ್‌ಹಾಲ್ ಅನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.
14. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ **ಖಜಾನೆ–2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
15. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ಮುಂದೆ ನಿಂತಿರುವ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
16. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು / ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.
17. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೊಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸ ಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ; ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸ ಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಗೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸ ಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಗೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ಅನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಗೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಭಾವಚಿತ್ರ
ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು
ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ

1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರ/ಳ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ವಿವಾಹಿತ ಪುರುಷರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು	
4	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
5	ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೂರವಾಣಿ (ಎಸ್.ಟ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)	ವಾಸದ ಮನೆ – ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ – ಮೊಬೈಲ್ – ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ – ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಇ.ಮೈಲ್ ಐಡಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ
6	ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು ?	ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ / ಮಹಿಳೆ / ವಿಕಲಚೇತನರು / ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು / ಸಣ್ಣ ರೈತರು / ಇತರೆ
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು	
8	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವಿರುವ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರು –
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ______ ಎಕರೆ ________ ಗುಂಟೆ ತಳಿ(ಗಳು) ________________________ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ___/___/______ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ________ ವರ್ಷ__________
10	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ತಾಲ್ಲೂಕು – ಜಿಲ್ಲೆ – ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ – ಪೂ ಪ ಉ ದ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ವರ್ಷ –
11	ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸ್ವಂತದ ಹಣವಾದಲ್ಲಿ ತಗುಲಿದ ಮೊತ್ತ	

12	ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು – ಶಾಖೆ – ಮಂಜೂರಾತಿ ವರ್ಷ – ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ – ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ –
13	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ವಿವರ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು – ಖಾತೆ – ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ – ತೆರೆದ ವರ್ಷ –
14	ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುವ ಬೆಳೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ,	ಮಿಶ್ರ ತಳಿ ...... / ದ್ವಿತಳಿ ....
15	ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ / ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	
16	ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ	

ವರ್ಷ	ಬೆಳೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಳಿ	ಚಾಕಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬೆಳೆದ ಗೂಡು (ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಸರಾಸರಿ ಇಳುವರಿ	ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 3 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಹಣ್ಣು ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆಂದೂ : ಸದರಿ ಮನೆಯನ್ನು ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದೂ; ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಭೂಕಂದಾಯ ಬಾಕಿ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದೂ ಒಪ್ಪಿ 50 ರೂ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ನನಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ / ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ಇವುಗಳನ್ನು ಅಡಕವಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ
2. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಗೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)
3. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣದ ನಕ್ಷೆ
4. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ.
5. ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ
6. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ (3 ವರ್ಷಗಳದ್ದು) ಕಲಂ 16ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ.

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ – ಸರಿಯಾಗಿವೆ ; ಲಗತ್ತಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ – ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು / ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ / ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
(ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ

_____________________ ಜಿಲ್ಲೆಯ ________________________ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ____________

ಹೋಬಳಿಯ __________________ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ________________________ ರವರ

ಮಗ / ಮಗಳು / ಹೆಂಡತಿಯಾದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ _______________________________________

ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು __________________________ ಗ್ರಾಮದ ________________________

ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳಲ್ಲಿ) ಒಟ್ಟು _______ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ___________________

ತಳಿ(ಗಳ) ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ________________ ಗ್ರಾಮದ, ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ _______ ರಲ್ಲಿ ____ ಅಡಿ ಉದ್ದ ಮತ್ತು _______

ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ ____________ ಚದರ ಅಡಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ _______ ರೂ. (ಪದಗಳಲ್ಲಿ ____________________________________) ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಕಟ್ಟಿರುವ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್‌ನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹುಳು ಹಣ್ಣು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಇದನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ನನಗೆ ____ ವರ್ಷಗಳಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ವ್ಯವಸಾಯ ಅನುಭವವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ನಾನು ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಯಾವುದೇ ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ರೂಪವಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ

____

ರೈತರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು / ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

____________________ ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಮಹಜರು

ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ ______ ರಂದು ________ ಘಂಟೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ ______________________ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ____________________ ರವರು _____________ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ _____________________________ ಬಿನ್ / ಕೋಂ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ___________________________________ ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು __________ ರಲ್ಲಿ ______ ಎಕರೆ ______ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

_______________ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _________ ರಲ್ಲಿ, __________ ಅಡಿ ಉದ್ದ, _____ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ __________ ಚದರಡಿಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು, ________________________ ಛಾವಣಿ ಉಳ್ಳ ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಬರೆದ ಮಹಜರ್. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಚಕ್ಕುಬಂದಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

1. ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	
2. ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	
3. ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	
4. ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	

ಸದರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು, ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಮಹಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ಲಗತ್ತಣೆಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಮುಂಬರುವ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮನೆಯು ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಅದರ ಪೂರ್ವ–ಪಶ್ಚಿಮದ ಉದ್ದ (ಸಂಖ್ಯೆ) ______ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) ______________ ಅಡಿಗಳು ; ಉತ್ತರ–ದಕ್ಷಿಣದ ಅಗಲ (ಸಂಖ್ಯೆ)______ಅಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) _________ ಎತ್ತರ (ಸಂಖ್ಯೆ) ______ ಅಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) ________

ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ____________ ಚದರಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ ________________________________) ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ____ ಇವರಿಗೆ 'ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ' ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದ ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು ಮಹಜರ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು (ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1 ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

2

3

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ,

ಉದ್ದ, ಅಗಲ ಮತ್ತು ಎತ್ತರದ ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ ;

ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
______________________ ವಿಭಾಗ

ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ;

ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
____________________ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್

1	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ/ಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂ. –

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ ? ಇಲ್ಲವೇ ? ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ – ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪಜಾ / ಪಪಂ / ಅತಿಸಣ್ಣ / ಸಣ್ಣ / ಮಹಿಳೆ/ವಿಕಲಚೇತನರು/ಇತರೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪು ?	
3	ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ	
4	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
5	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
6	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
7	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
8	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಎಸ್ಟಿಮೇಟ್ (ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ)	
9	ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
10	ಕಲಂ 16 ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ	
11	50 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
12	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು / ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
13	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು /ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
____________________ ವಲಯ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂ.ಸೇ.ಕೇಂ.____________________

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
____________________ ವಿಭಾಗ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
____

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ

ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

'ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ' ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ.__________(ರೂ.____________________________________ಗಳಲ್ಲಿ) ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಹಣದ ಪೈಕಿ ರೂ.________ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು _______ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವ _______ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:–
ದಿನಾಂಕ:–

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 4

ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ – ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆ, ಯಶಸ್ಸು ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಅಸಮರ್ಪಕ ಚಾಕಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬೆಳೆ ನಾಶಕ್ಕೆ ದಾರಿಯಾಗುವುದೆಂಬ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಇಲ್ಲವೇ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (NGO) / ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು(SHG) ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(CBO)ಗಳಿಗೂ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ (ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ) ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಇದರ ಘಟಕ ದರ ರೂ.12.00ಲಕ್ಷ. ಸಹಾಯಧನದ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಘಟಕದರ	**ಸಹಾಯಧನ ಸಾಮಾನ್ಯ (75%)**
12.00	9.00

ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಘಟಕ ದರ / ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದು ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸದರಿ ಘಟಕ ದರ / ಸಹಾಯಧನಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಘಟಕ ದರ / ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ತೋಇ/04/ರೇಕೃವಿ/2018, ದಿನಾಂಕ 10.10.2018, ಇದರಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

1. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ನೊಂದಾಯಿತರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕು. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರವು ಪ್ರೌಢ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಂದ ದೂರವಿರಬೇಕು, ಚಾಕಿ ತೋಟದಲ್ಲಿಯೇ ಕಟ್ಟಡವಿರ'ಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಿ.ಡಿ.ಪಿ ಮ್ಯಾನುಯಲ್ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಮಾದರಿ ನಕ್ಷೆಯಂತಿರಬೇಕು(ನಕ್ಷೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ).

2. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವವರು ವೈಯುಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಇಲ್ಲವೇ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(NGO)/ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು(SHG ಕನಿಷ್ಠ 10 ಜನ ಸದಸ್ಯರುಳ್ಳ) ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(CBO)/FPOಗಳು ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ(ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ) ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮುಂದಾಗುವವರ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

3. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವವರು ವೈಯುಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಇಲ್ಲವೇ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (NGO) / ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು(SHG) ಕನಿಷ್ಠ 10 ಜನ ಸದಸ್ಯರುಳ್ಳ) ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(CBO)/FPOಗಳು ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ (ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ) ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮುಂದಾಗುವವರಿಗೆ ರಾಜ್ಯ / ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಿರಬೇಕು.

4. ಗುರುತಿಸಿದ ಕ್ಲಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪ್ರಾಶಸ್ತ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

5. ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 2 ಎಕರೆ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆದ ನೀರಾವರಿವುಳ್ಳ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಚಾಕಿ ತೋಟವಿದ್ದು, ಚಾಕಿ ತೋಟಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಅಳವಡಿಸಿರಬೇಕು, ಚಾಕಿ ತೋಟದ ಜಮೀನು ಸಮತಟ್ಟಾಗಿದ್ದು ಫಲವತ್ತಾಗಿರಬೇಕು. ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಬೇಕು. ಮರಳು ಮಿಶ್ರಿತ ಕೆಂಪು ಮಣ್ಣು ಇರಬೇಕು.

6. ವಾರ್ಷಿಕ 1.50 ರಿಂದ 1.60 ಲಕ್ಷ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಚಾಕಿ ಕಟ್ಟುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯತೆಯಿರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ತಂಡಕ್ಕೆ 5ಸಾವಿರ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಂತೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 32 ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿ ತಂಡದಿಂದ ತಂಡಕ್ಕೆ 10 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಂತೆ ಚಾಕಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇರಬೇಕು.
7. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು.
8. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ನಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ ಉನ್ನತೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ 2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಒಂದು ವಾರದ ಅವಧಿಯ ಪುನಃಶ್ಚೇತನ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಪುನಶ್ಚೇತನ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನೊಂದಣಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
9. ರೂ.50/–ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಚಾಕಿ ತೋಟ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.
10. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ **10** ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ದಾಖಲೆ, ದಸ್ತಾವೇಜು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿವಾರ/ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಮಾಡಿ ವಿತರಿಸುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ 'ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ' ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
12. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಚಾಕಿ ತೋಟದಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ತಳಿ, ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಅಂತರ ಬೇಸಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
13. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ, ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ, ಕನಿಷ್ಠ 3 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಹುಳು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಲಕರಣೆಗಳು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿರಬೇಕು, ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
14. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ / ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಚಾಕಿ ತೋಟ/ ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ / ಸಲಕರಣೆ ಮುಂದೆ ನಿಂತಿರುವ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
15. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ **ಖಜಾನೆ – 2**/**ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
16. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ದೃಢೀಕರಣ ಗಳಿರಬೇಕು.
17. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಕಿ ತೋಟಕ್ಕೆ ಫಲಕದಲ್ಲಿ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿಸಬೇಕು/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ engrave ಮಾಡಿಸುವುದು.

ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಐಟಂವಾರು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಐಟಂ / ವಿವರಗಳು	ಸಹಾಯಧನಕ್ಕ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣ
1	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ(ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತಳಿಯ ಬಿತ್ತನೆ ಕಡ್ಡಿಗಳು/ನರ್ಸರಿ ಸಸಿಗಳು ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ, ರಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರ, ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿದೆ)	2.00 ಎಕರೆ
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟಕ್ಕೆ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಅಳವಡಿಕೆ (Micro Irrigation)	2.00 ಎಕರೆ
3	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡ 5000 ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಚಾಕಿ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕೆ (42'*30'*16' ಎತ್ತರ)	1.00 ಕಟ್ಟಡ

4	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಸಲಕರಣೆಗಳು	ಪ್ರಮಾಣ
5	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ರೇರಿಂಗ್ ತಟ್ಟೆಗಳು	400
6	ರೇರಿಂಗ್ ಸ್ಟಾಂಡ್ ವಿತ್ ಜಿಐ ಪೈಪ್ಸ್/ಐರನ್ ಆಂಗಲ್	4
7	ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್ ಫ್ರೇಮ್ಸ್	100
8	ಲೀಫ್ ಚಾಪಿಂಗ್ ಮೆಷೀನ್	1
9	ಹ್ಯುಮಿಡಿಫೈಯರ್(ಹೆವಿಡ್ಯೂಟಿ)	1
10	ಹೀಟರ್	2
11	ಪವರ್ ಸ್ಪ್ರೇಯರ್	1
12	ಸೋಂಕುನಿವಾರಕ ಮಾಸ್ಕ್	1
13	ಮೈಕ್ರೋಸ್ಕೋಪ್	1
14	ವೆಟ್ ಅಂಡ್ ಡ್ರೈ ಬಲ್ಬ್ ಥರ್ಮಾಮೀಟರ	1
15	ಬೆಡ್ ಕ್ಲೀನಿಂಗ್ ನೆಟ್ಸ್	1200
16	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಟ್ರೇ ವಾಷಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್	1
17	ಚಾಕಿ ಡಸ್ಟಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್	1
18	1 ಕೆವಿಎ ಜನರೇಟರ್	1
19	ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್ ಚೇಂಬರ್	1

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು. ಮಾಡಲಾಗುವುದು

1. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಐಟಂಗಳಿಗೆ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
2. ದಿನಾಂಕ:10.10.2018ರ ನಂತರದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಘಟಕದರ ಅನ್ವಯಿಸುವುದು. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಐಟಂಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮೂರು ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಮೂರು ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ನಂತರ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿಯೇ ಚಾಕಿ ಕಟ್ಟಬೇಕು.

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

- ಈಗಾಗಲೇ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ಹೊಸದಾಗಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೊಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗಿನ ಅಡಕಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ; ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿಮಾಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

- ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಮೂರು ಘಟಕಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ –ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿ

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಭಾವ ಚಿತ್ರ

1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು		
2	ತಂದೆ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು		
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ		
4	ಸಂವಹನ ಮಾಹಿತಿ	1.ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:__________ 4. ಸಿ.ಆರ್.ಸಿ. ನೋಂದಣಿ ಸಂ._________ 2. ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ.__________ 5. ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂ.__________	
5	ಯಾವ ಪ್ರವರ್ಗ?	ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ (ಉಪಜಾತಿ ಸಹಿತ) ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆ :____________________	
6	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:______ ಎಕರೆ, ನಾಟಿ ಅಂತರ: , ತಳಿ ನಾಟಿ ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ ____ ಅಥವಾ _________ ತಿಂಗಳು ______ವರ್ಷ ಗಿಡಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ__________	
7	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕ ಕಟ್ಟಡದ ಜಮೀನು/ನಿವೇಶನದ' ವಿವರ	**ಜಮೀನು** ಜಿಲ್ಲೆ – ತಾಲ್ಲೂಕು – ಹೋಬಳಿ – ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್(ಗಳು) – ವಿಸ್ತೀರ್ಣ(ಒಟ್ಟು) –	**ನಿವೇಶನ** ಜಿಲ್ಲೆ – ತಾಲ್ಲೂಕು – ಹೋಬಳಿ – ಗ್ರಾಮ – ಖಾತಾ ನಂಬರ್(ಗಳು) – ವಿಸ್ತೀರ್ಣ(ಒಟ್ಟು) –
8	ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ		
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕ ಕಟ್ಟಡದ ಚೆಕ್‌ಬಂದಿ	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ – ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ – ಉತ್ತರಕ್ಕೆ – ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ –	
10	ಬಂಡವಾಳದ ಮೂಲ	ಸ್ವಂತದ್ದು / ಸಾಲ	

11	ಸಾಲವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಶಾಖೆ – ಮಂಜೂರಾತಿ ನಂ. ಮಂಜೂರಾತಿ ದಿನಾಂಕ – ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ – ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಮೊತ್ತ – ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ನಂ. –
12	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಸಂಖ್ಯೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	
13	ರೇಷ್ಮೆ ಉದ್ಯಮ ______ ಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ'	ಹೊಸಬರು / ________ ವರ್ಷಗಳು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕ ಕಟ್ಟಡ/ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ. ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ / ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ – ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹಾಗೂ ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು / ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ / ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
(ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ –ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ

ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್

1	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾದಾರರ' ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ – ಸರ್ವೆ ನಂ. –

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ ? ಇಲ್ಲವೇ ? ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ – ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪಜಾ / ಪಪಂ ಯಾವ ಗುಂಪು ?	
3	ಚಾಕಿ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
4	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
5	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕ ಕಟ್ಟಡ ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
6	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕ ಕಟ್ಟಡ ಎಸ್ಟಿಮೇಟ್ (ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ)	
7	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ	
8	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
9	ಸಿಅರ್‌ಸಿ ನೋಂದಾಯಿತ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
10	50 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
11	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು / ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
12	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು /ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

____________________ ವಲಯ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

ತಾಂ.ಸೇ.ಕೇಂ.____________________

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

____

ವಿಭಾಗ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಜಿ.ಪಂ.

____

ಜಿಲ್ಲೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

____

ವಿಭಾಗ

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ___________ರಂದು__________ಸಮಯದಲ್ಲಿ____________ಜಿಲ್ಲೆಯ______________ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ_________________ರವರು __________ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ_____________ಗ್ರಾಮ/ಪಟ್ಟಣ/ನಗರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ____________________________ ಬಿನ್________________________ರವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿ ಇದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಮಾಡಿದ ಮಹಜರ್. ಸದರಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ____________________________ರವರು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ____________________________ರವರು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳದಿಂದ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು 10 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆಂದು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರಿಗೆ '---------' ' ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದ ಪಂಚರು ಮಹಜರ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ____________________________ರವರಿಗೆ '---------- ಯೋಜನೆ' ಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪರಿವಿಕ್ಷಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರೂ._________________ಗಳ(ರೂ____) ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಉಪಕರಣಗಳ ವಿವರ'	ಸಂಖ್ಯೆ	ದರ	ಮೌಲ್ಯ	ಖರೀದಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆ	ಬಿಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ

ಈ ಪಟ್ಟಿಯ ರೀತ್ಯಾ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಿಲ್(ಗಳ) ಮೂಲ ಪ್ರತಿ (ಗಳನ್ನು) ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು (ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1.

2.

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ
ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ ___/ ___/ _______ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ,

ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ ;

ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ	**ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ**	**ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ**
ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿ.ಪಂ.	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
________________	________________	________________
ವಿಭಾಗ	ಜಿಲ್ಲೆ	ವಿಭಾಗ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

___________________________ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
----------- ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ (ರೂ.50/–ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)___________ಜಿಲ್ಲೆಯ _________ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ________ಹೋಬಳಿಯ______ಗ್ರಾಮದ_________ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಹೆಂಡತಿಯಾದ _________________ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ ಸಲಕರಣೆ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ________ ರೂ.ಗಳ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ **ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ 10** ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇದನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲ ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಹಿ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ನೊಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ – ಚಾಕಿ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

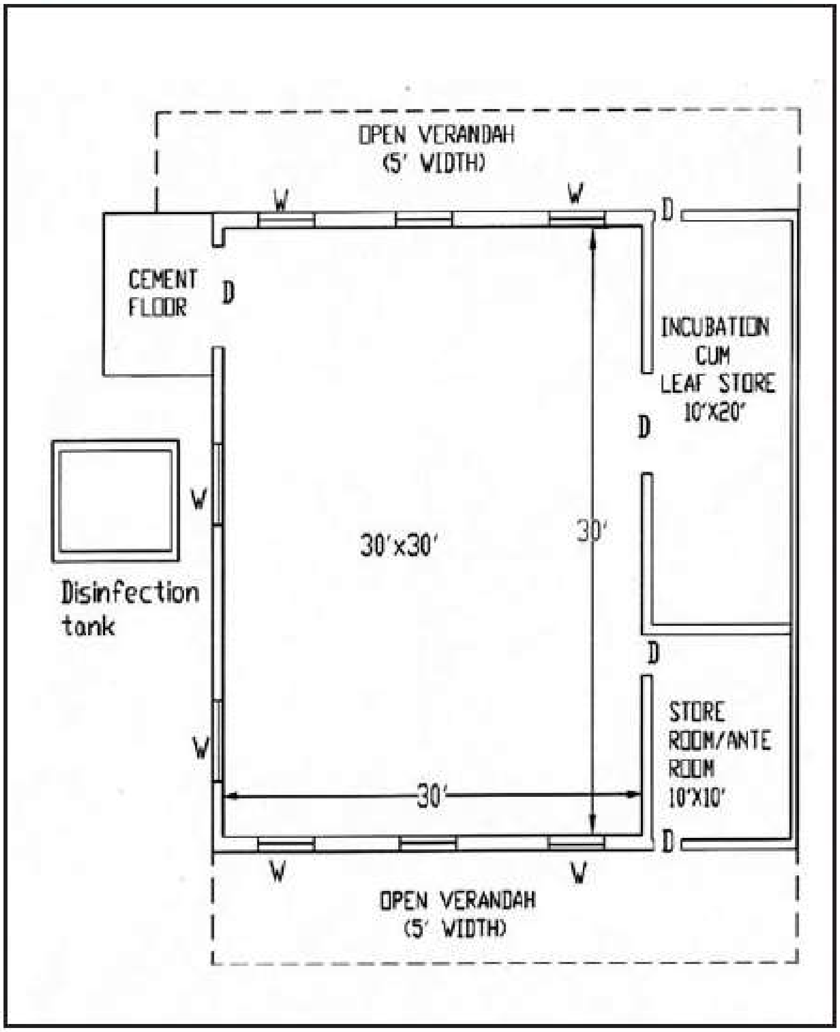
ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

___________________ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ ಸಲಕರಣೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ.__________ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಹಣದ ಪೈಕಿ ರೂ.________ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ______ ವಿತರಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:
ದಿನಾಂಕ:

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿ.ಪಂ._______________ಜಿಲ್ಲೆ

Model Chawki Rearing Building
For 5000 dfls/batch



ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 5

ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆ.

ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೇಡಿಕೆ ಇದೆ. ಮಿಶ್ರತಳಿ ರೇಷ್ಮೆಗಿಂತ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಉತ್ತಮವಾಗಿದೆ. ದ್ವಿತಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ ಚಾಕಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಶೈತ್ಯಾಂಶ ಮತ್ತು ಉಷ್ಣಾಂಶ, ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಸೊಪ್ಪು ನೀಡಿ, ಸೋಂಕು ರಹಿತ ವಾತಾವರಣ ಒದಗಿಸುವುದು ಅತ್ಯಾವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಬೆಳೆ ಹಣ್ಣು ಮಾಡಿ, ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಗೂಡು ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಚಾಕಿ ಮಾಡಿ ವಿತರಿಸುವ ಪ್ರತಿ 100 ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಚಾಕಿಗೆ ಸಹಾಯಧನವಾಗಿ ರೂ.1000/–ಗಳನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು:

1. ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಸುಸಜ್ಜಿತ, ನೊಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ **ಅನುಬಂಧ–1ರಲ್ಲಿ** ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ದಿನಾಂಕ:30.06.2022ರ ಒಳಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ದ್ವಿತಳಿ**(BV)** ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ಆಗಿರಬೇಕು. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯು ಪ್ರತಿ 5 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಆಯೋಜಿಸುವ ಪುನರ್ಮನನ ತರಬೇತಿಗೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮಾಲೀಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು.
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಯಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಖಾಸಗಿ ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ತಯಾರಕರಿಂದ/ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಖರೀದಿಸಿದ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಚಾಕಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು.
4. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿವಾರ/ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಮಾಡಿ ವಿತರಿಸುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
5. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಗಳಿಂದ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ ರಸೀತಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಧೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
6. ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಷನ್ ಮಾಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಎರಡನೇ ಹಂತದ ನಂತರವೇ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಚಾಕಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯ ಧನ ನೀಡುವುದು. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಚ್ 2022ರ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು **ಅನುಬಂಧ–2ರ** ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:30.06.2022ರ ಒಳಗೆ ಈ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
8. ಚಾಕಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೊಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ **ಖಜಾನೆ – 2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ನೇರವಾಗಿ ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು. ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನೀಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ನೊಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಡ್ಡಿಂಗ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

9. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದಂತಹ ಚಾಕಿಯ ಪ್ರಮಾಣ, ಮೊತ್ತ, ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರತೀ ಮಾಹೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಲೀಕರು ದಾಖಲಿಸಿ ಸಹಿಮಾಡುವುದು. ಅದನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಲು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿರುವುದು.

10. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿವಾರು ಭೌತಿಕ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ MPIC ಅನ್ನು ಜೂನ್ 2022ರ ಮಾಹೆಯಿಂದ ಫೆಬ್ರವರಿ 2023ರವರೆಗೆ ಬರುವಂತೆ ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ. ಇದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವಂಟನೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ನಂತರ ಸದರಿಯವರಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗುವುದು.

11. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿಗದಿತ **ಅನುಬಂಧ–2 ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧ–3ರ** ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ **ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ದಿನಾಂಕ 05ರ** ಒಳಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

12. 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚವಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು **ಅನುಬಂಧ–4ರ** ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ teamsilk.tsti@gmail.com ಕಳುಹಿಸುವುದು.

13. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಪಾವತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು, ಆಯಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಬಾರದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ.

14. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಬೆಳೆ ಆಗಲು ಸೂಕ್ತ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

15. ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು.

16. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮಾಲೀಕರು ವಿತರಿಸಿದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ವಿವರ, ಆಗಿರುವ ಬೆಳೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿ ವಹಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

17. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.

ಅನುಬಂದ–1

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮಾಹಿತಿ
1	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
2	ಸಿ.ಎಸ್.ಬಿ. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	
3	ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
4	ತರಬೇತಿಯ ಅವಧಿ	
5	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
6	ಉಸ್ತುವಾರಿ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಹೆಸರು/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
7	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
8	ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
9	ಮಾಲೀಕರ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿದಾರರ ಫೋಟೋ	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
10	ಚಾಕಿ ತಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ತೊಳೆಯುವ ತೊಟ್ಟಿ ಕಟ್ಟಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಫೋಟೋ	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
11	ಚಾಕಿ ತೋಟದ(ಗಳ) ಫೋಟೋ(ಗಳು)	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
12	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರವೇಶ ನೋಟದ ಫೋಟೋ	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
13	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೊರ ನೋಟ–1,2,3 ರ ಫೋಟೋಗಳು	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ________ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ-2

(ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವರದಿ)

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ________________ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851-00-107-1-35(106)

ಜಿಲ್ಲೆ:	ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಸಹಾಯಧನ:

ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿಯಾಗಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ			ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ				ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ		ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ	
	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ (3+7+10)	ಮೊಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿಯಾಗಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ			ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ				ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ		ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ	
	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ (3+7+10)	ಮೊಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ________
ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ–3

2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _______________ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಭರಿಸಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851–00–107–1–35(106)

ಕ್ರಸಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ವಾರ್ಷಿಕ ಗುರಿ		ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ		ಪ.ಜಾ			ಪ.ಪಂ			ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು			ಸಾಮಾನ್ಯರು			ಒಟ್ಟು			ಈ ಪೈಕಿ ವಿಕಲ ಚೇತನರು		
						ಭೌತಿಕ			ಭೌತಿಕ			ಭೌತಿಕ			ಭೌತಿಕ			ಭೌತಿಕ			ಭೌತಿಕ		
		ಭೌತಿಕ	ಆರ್ಥಿಕ			ಫಲಾನು ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆರ್ಥಿಕ	ಫಲಾನು ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆರ್ಥಿಕ	ಫಲಾನು ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆರ್ಥಿಕ	ಫಲಾನು ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆರ್ಥಿಕ	ಫಲಾನು ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆರ್ಥಿಕ	ಫಲಾನು ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆರ್ಥಿಕ
1					ಪುರುಷ																		
					ಮಹಿಳೆ																		
					ಒಟ್ಟು																		
2					ಪುರುಷ																		
					ಮಹಿಳೆ																		
					ಒಟ್ಟು																		
3					ಪುರುಷ																		
					ಮಹಿಳೆ																		
					ಒಟ್ಟು																		
4					ಪುರುಷ																		
					ಮಹಿಳೆ																		
					ಒಟ್ಟು																		
ಜಿಲ್ಲೆಯ ಒಟ್ಟು					ಪುರುಷ																		
					ಮಹಿಳೆ																		
					ಒಟ್ಟು																		

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,
__________ ಜಿಲ್ಲೆ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 6

ಮೈಸೂರು ಶುದ್ದ ತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ

ವಾಣಿಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಶುದ್ದ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತಳಿ ಗೂಡುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಬಹಳ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಅಂಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಿಶ್ರತಳಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ / ಶುದ್ದತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ನಿರಂತರವಾದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶುದ್ದ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತಳಿ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ದ್ವಿತಳಿ ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ರೈತರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಅನೇಕ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಜೊತೆಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿಗೆ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವಂತೆ ಖಾಸಗಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ 100 ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ತಗಲಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ.1500.00ಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಂತೆ ರೂ.750.00 ಗಳ ಚಾಕಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಟಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು:

1. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನೋಂದಣಿಯಾದ ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ರಶೀದಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಧೃಡೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
3. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಕಟ್ಟಡವು ಅಧಿಸೂಚಿತ ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯದ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮೈಸೂರು ಶುದ್ದ ತಳಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಚಾಕಿ ಮಾಡುವುದು.
4. ಗಂಟು ರೋಗದ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಸೂಕ್ತ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುವುದು.
5. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಷನ್ ಮಾಡಿಸಿ 2ನೇ ಹಂತದ ನಂತರವೇ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಧಿಸೂಚಿತ ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಚಾಕಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯ ಧನ ನೀಡುವುದು. ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
7. ಚಾಕಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ **ಖಜಾನೆ–2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ನೊಂದಾಯಿತ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಡ್ಡಿಂಗ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

8. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಬೆಳೆಗಾರರವಾರು ವಿತರಣೆಯಾದ ಚಾಕಿಯ ಪ್ರಮಾಣ, ತಂಡದ ಸಂಖ್ಯೆ, ದರ, ಮೊತ್ತ, ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿತರಣಾ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಮಾಲೀಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು. ಅದನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಧೃಡೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
9. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಾಹೆವಾರು ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಇದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಬಂದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಆ ನಂತರ **ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ** ಮರು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.
10. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
11. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಚಾಕಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಬಾರದು. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗಧಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅವರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಹಣ್ಣಾಗಲು ಸೂಕ್ತ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಅಧಿಕಗೊಳಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು / ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಗಿಂದ್ದಾಗ್ಗೆ ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಲ್ಲಿನ ಶುಚಿತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೋಂಕು ನಿವಾರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಎನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.
14. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ವಿತರಣಾ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಗೂಡುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
15. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 7

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಾಗಿಸಲು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚ ನೀಡುವುದು.

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗಿ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಾದ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.10/–ರಂತೆ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಾದ ಬೀದರ್, ಕಲಬುರಗಿ, ಯಾದಗಿರಿ, ರಾಯಚೂರು, ಕೊಪ್ಪಳ, ವಿಜಯಪುರ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಗದಗ, ಬೆಳಗಾಂ, ಹಾವೇರಿ, ಧಾರವಾಡ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಮಾತ್ರವೇ ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಮೇಲಿನ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದ ಎಲ್ಲಾ ದ್ವಿತಳಿ(ಸಂಕರಣ ಮತ್ತು ಬಿತ್ತನೆ) ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.
2. ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ತಾವು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆಗೂಡನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ. ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ರೂ. 10/– ರಂತೆ 'ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ'ವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು.
3. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಪ್ರದೇಶದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ ತಳಿ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಒತ್ತು ನೀಡುವುದು.

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಧೃಡೀಕರಿಸಿದ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ(ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪ್ರತಿ), ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಧೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು ಡಿ ಸಿ ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲು ಸಹಿ ಪಡೆದು **ಖಜಾನೆ – 2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು. ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಈ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು.

- ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದಂತಹ ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ಮೂಲದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು.
- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.
- ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ಮೇಲು ಸಹಿ ಮಾಡಿ **ಖಜಾನೆ – 2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು :

- ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸೂಕ್ತ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು :

1. ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅನುಕ್ರಮದಲ್ಲೇ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನು ಸಹಾ ಅದೇ ಅನುಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುವುದು.

ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಅನುಬಂಧ–2ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವರದಿಯನ್ನು ಇ–ಮೇಲ್ govtcocoonmarkets@gmail.comಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಅನುಬಂಧ – 2

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ

ಜಿಲ್ಲೆ: **ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851–00–107–1–35(106)** **ಮಾಹೆ:**

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲೆ	ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ	ತಳಿ	ಮಾಸಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಧನೆ																	
				ಪ. ಜಾ			ಪ.ಪಂ			ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರು			ಸಾಮಾನ್ಯ			ವಿಕಲ ಚೇತನರು			ಒಟ್ಟು		
			ದ್ವಿತಳಿ	ಭೌತಿಕ (ಪರಿಮಾಣ)	ಫಲಾನುಭವಿಗಳು	ಆರ್ಥಿಕ	ಭೌತಿಕ (ಪರಿಮಾಣ)	ಫಲಾನುಭವಿಗಳು	ಆರ್ಥಿಕ	ಭೌತಿಕ (ಪರಿಮಾಣ)	ಫಲಾನುಭವಿಗಳು	ಆರ್ಥಿಕ	ಭೌತಿಕ (ಪರಿಮಾಣ)	ಫಲಾನುಭವಿಗಳು	ಆರ್ಥಿಕ	ಭೌತಿಕ (ಪರಿಮಾಣ)	ಫಲಾನುಭವಿಗಳು	ಆರ್ಥಿಕ	ಭೌತಿಕ (ಪರಿಮಾಣ)	ಫಲಾನುಭವಿಗಳು	ಆರ್ಥಿಕ

ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 1 – ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ (ಎಆರ್ಎಂ) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಬಳಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ದ್ವಿತಳಿ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ (ಎಆರ್ಎಂ) ಗಳ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

ಉತ್ತಮ (2ಎ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ) ದರ್ಜೆಯ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ದೇಶೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ, ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನವುಳ್ಳ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ/ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರಿಗೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ ಹೊಂದಿದ 400 ಮತ್ತು 200 ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ರೂಪಿತಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಂಡವಾಳದಿಂದ ಕೂಡಿದ್ದು, ಯಂಯ್ರೋಪಕರಣದ ಸೂಚಿತ ದರದ ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ – ಕೊನೆಗಳು	ಘಟಕ ದರ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಶೇ.25 (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಶೇ.75 ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)
1	400 ಕೊನೆಗಳು	141.020	35.255	105.765
2	200 ಕೊನೆಗಳು	79.830	19.958	59.872

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಅರ್ಜಿದಾರರು (ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ದಿಮೆದಾರರು) ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಜಮೀನನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಂಡವಾಳದಿಂದ ಕೂಡಿರುವುದರಿಂದ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿಬೇಕು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನವುಳ್ಳವರಾಗಿಬೇಕು.
3. 400 ಮತ್ತು 200 ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೇಷ್ಮೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ 12000 ಮತ್ತು 8000 ಚದರ ಅಡಿಗಳ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಗತ್ಯತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

4. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ರಚಿತ ಸಮಿತಿಯು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಜೇಷ್ಠತೆ, ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ/ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರಾಗಿ ಅನುಭವ, ಹೊಂದಿರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ (ಜಮೀನು, ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್), ಇತರೆ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆಯನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ನಿರ್ಣಯಿಸುತ್ತದೆ.
5. ಈ ರೀತಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಖರೀದಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಯೇ ತಾವೇ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒಂದರಲ್ಲಿ ESCROW ಖಾತೆಯೊಂದನ್ನು ತೆರೆದು **ಸೂಚಿತ ದರದ ಶೇ.25 ರ** ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಜಮೆಯಾಗಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಖಚಿತಪಡಿಸಿದ ನಂತರವೇ **ಸೂಚಿತ ದರದ ಶೇ.75 ರ** ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
6. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ತಯಾರಕರಿಂದ ಖರೀದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅಧಿಕೃತ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರಿಂದ/ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ ಪಡೆದ 'ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್ವಾಯ್ಸ್' ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ 03 ಹಂತದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ESCROW ಖಾತೆಯಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸೂಚಿತ ದರದ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದು. 1ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಶೇ.25; 2ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಫಲಾನುಭವಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ತಲುಪಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಶೇ.45 ಮತ್ತು 3ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಸ್ಥಾಪಿತಗೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ತಂಡವು ನೀಡುವ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಶೇ.30 ರಂತೆ ಒಟ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರು/ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
8. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ K2 /DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.
9. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ (ಅನುಬಂಧ-I ಮತ್ತು II) ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಸರ್ಕಾರದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿ (12 ತಿಂಗಳು) ಯೊಳಗೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ನಡುವೆ ತ್ರಿಪಕ್ಷೀಯ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಸಾಲದ ದರ + 2.5% ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

11. ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು) ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನ್ವಯ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
2. ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜಮೀನು/ಆಸ್ತಿಯು ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
3. ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ (ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್) ಇರುವ ಅವಕಾಶದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಆರ್ಥಿಕ ಸದೃಢತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸದರಿಯವರು ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ ಹೊಂದಿರುವ/ಯಶಸ್ವಿ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರೇ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
5. ಸುತ್ತಮತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
6. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬಾಡಿಗೆ/ಲೀಸ್ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆದ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛೆಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಬಾರದು.

ಅನುಬಂಧ - I

INDIGENOUS AUTOMATIC SILK REELING MACHINE (IARM) 400 ENDS CAPACITY - UNIT COST

Sl. No.	Items/Particulars	Unit/ Quantity (Nos)	Approved Unit / Indicative Price (Rs.)	Subsidy amount - @ 75% of the Indicative Price/ Basic Price (Rs.) *
1	CSTRI Conveyor hot air drier with hot air generator 2000 kg. capacity	1	2209800.00	1657350.00
2	Cocoon deflossing (peeling) machine	1	61300.00	45975.00
3	Cocoon sorting machine	1	231000.00	173250.00
4	Vaccum permeation pre-treatment machine	1	482800.00	362100.00
5	Conveyor cocoon cooking machine (80 cages)	1	980900.00	735675.00
6	Automatic Silk Reeling Machine 400 Ends with two mechanical brushing units	1	5427000.00	4070250.00
7	Automatic reel permeation chamber (Silk Humidifier)	1	323200.00	242400.00
8	Closed type re-reeling machine 40 windows 1 No. **OR** 20 windows 2 Nos.	1	912400.00	684300.00
9	Conditioning cabinet with denier testing	1	85500.00	64125.00
10	Reel carrier	4	59500.00	44625.00
11	Pelade waste sheet making and pupae separation machine	1	154900.00	116175.00
12	Hydro-extractor machine (45 kg. capacity)	1	182500.00	136875.00
13	Bale Press	1	96900.00	72675.00
14	Skein Winder	1	5900.00	4425.00
15	Accessories	1 set	62700.00	47025.00
16	Tool of Automatic Reeling Machine	1 set	77900.00	58425.00
17	Spare parts for two years	1 set	389700.00	292275.00
18	Special tool	1 set	39000.00	29250.00
19	Generator (50KVA capacity)	1	513200.00	384900.00
20	IBR Boiler 1000 kg. capacity	1	1425700.00	1069275.00
21	Water softening plant (20000 L/8 hour)	1	380200.00	285150.00
	Total cost of 400 ends IARM package		**14102000.00**	**10576500.00**

ಅನುಬಂಧ - II

INDIGENOUS AUTOMATIC SILK REELING MACHINE (IARM) 200 ENDS CAPACITY - UNIT COST

Sl. No.	Items/Particulars	Unit/ Quantity (Nos)	Approved Unit / Indicative Price (Rs.)	Subsidy amount - @ 75% of the Indicative Price/ Basic Price (Rs.) *
1	CSTRI Conveyor hot air drier with hot air generator 1000 kg. capacity	1	1374600.00	1030950.00
2	Cocoon deflossing (peeling) machine	1	58200.00	43650.00
3	Vaccum permeation pre-treatment machine	1	457900.00	343425.00
4	Conveyor cocoon cooking machine (40 cages)	1	757200.00	567900.00
5	Automatic Silk Reeling Machine 200 Ends with two mechanical brushing units	1	2798800.00	2099100.00
6	Automatic reel permeation chamber (Silk Humidifier)	1	306500.00	229875.00
7	Closed type re-reeling machine 20 windows 1 No. **OR** 10 windows 2 Nos.	1	519200.00	389400.00
8	Reel carrier	2	28200.00	21150.00
9	Pelade waste sheet making and pupae separation machine	1	146900.00	110175.00
10	Hydro-extractor machine (10 kg. capacity)	1	90100.00	67575.00
11	Bale Press	1	96900.00	72675.00
12	Skein Winder	1	5900.00	4425.00
13	Accessories and Tools, Spare parts suitable for 200 ends IARM	1 set	103700.00	77775.00
14	Generator (30KVA capacity)	1	365100.00	273825.00
15	IBR Boiler 500 kg. capacity	1	766200.00	574650.00
16	Water softening plant (12000 L/8 hour)	1	112900.00	84675.00
	Total cost of 200 ends IARM package		**7988300.00**	**5991225.00**

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 1 – ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ (ಎಆರ್ಎಂ) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ – ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲರ್ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ – ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ – ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸ್ಥಿತಿಯ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	
9	ಎಆರ್ಎಂ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜಮೀನಿನ / ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ – ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ:
		ತಾಲ್ಲೂಕು:
		ಹೋಬಳಿ:
		ಗ್ರಾಮ:
		ಖಾತೆ ಸಂ:
		ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
11	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	

12	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	
13	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/____________ ವರ್ಷ
14	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? – ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಸೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ:_________ ರಂದು _______ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _________________ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____________/ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _________________ ಆದ ನಾನು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _________________, ________________ ರವರೊಂದಿಗೆ _______________ ಜಿಲ್ಲೆ, _____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ________________ ಹೋಬಳಿ, ___________ ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____________________ ರವರು _______ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ____________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _________ ರ ______________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು/ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದ ಪ್ಲಾಟ್ ಅನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _________________ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ________________ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಕೆಳಕಂಡ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅವಕಾಶವು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

1. ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ:
2. ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ:
3. ಇತರೆ:

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________________, ________________ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು ಪ್ರಥಮ ಬಾರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ: ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ
ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ_________________ ___________ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____________________, (ಸ್ಥಳ) ________________ ರವರು _______ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____________________ (ಸ್ಥಳ) __________________ ರವರು ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ _________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ______________ ಹೋಬಳಿ, ______________ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ________ ರ ______________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು/ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದ ಪ್ಲಾಟ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _______________ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರ/ಉದ್ದಿಮೆದಾರರಾಗಿದ್ದು, ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜಮೀನು/ಪ್ಲಾಟ್ ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನವುಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಇವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____________________ (ಸ್ಥಳ) __________________ ರವರು ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ _________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ______________ ಹೋಬಳಿ, ______________ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ________ ರ ______________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು/ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದ ಪ್ಲಾಟ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _______________ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಇರುತ್ತದೆ. ________ ಕೊನೆಗಳ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಇವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
____________ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 2 – ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಿಶ್ರತಳಿ ಮತ್ತು ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಬಳಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

ಗುಣಮಟ್ಟದ ದೇಶೀಯ ಮಿಶ್ರತಳಿ ಮತ್ತು ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಬಳಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ದರ್ಜೆ (ಎ ದರ್ಜೆ) ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರಲು 10 ಮತ್ತು 06 ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸುವ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಹೊಸದಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಘಟಕ ದರದ ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ – ಬೇಸಿನ್	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)
1	10 ಬೇಸಿನ್	17.090	4.273	12.817

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಅರ್ಜಿದಾರರು (ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ದಿಮೆದಾರರು) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ಸ್ವತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಶೆಡ್ ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ/ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆದ ನಿವೇಶನ/ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
3. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ.
5. ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 03 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರೈಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
6. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ** ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ

ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ'ನೀಡಬೇಕು.

7. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ (ಅನುಬಂಧ) ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ದನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ / ಆನ್-ಲೈನ್ (**ಸುವಿಧಾ ಆಪ್**) ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ K2 /DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.
4. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25** ಹಣವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರಿಗೆ / ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ

SUPPORT FOR ESTABLISHMENT OF 10 BASIN MULTIEND REELING MACHINE (MERM) - UNIT COST

Sl. No.	Items/Particulars	Unit/ Quantity (No)	Unit/ Indicative Price (Rs)
1	Hot air Drier - 50kg. capacity	1	1,50,000.00
2	Cocoon Sorting Table	1	13,000.00
3	Two Pan Table for Brushing	4	72,300.00
4	Circular Pressurised cocoon cooking machine or Vacuum permeation pre treatment equipment for Cooking	1	1,48,200.00
5	10 basin Multiend Reeling machine (10 ends per basin)	1	5,63,500.00
6	10 window closed type Re-reeling Machine (5 ends/ window)	1	2,52,800.00
7	Small Reel Permeation Chamber	1	94,800.00
8	Epprouvette and Electronic balance of 600g capacity with 0.01g sensitivity	1 set	13,000.00
9	Generator (Capacity – 7.5 KVA)	1	98,400.00
10	Boiler of 100 Kg steam output per hour capacity (IBR quality)	1	2,70,000.00
11	Water softener with 100 Kg resin capacity	1	33,000.00
	Total		**17,09,000.00**
(Rupees Seventeen lakhs nine thousand only)			

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 2 – ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ – ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ– ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ – ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜಮೀನಿನ / ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ – ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ:
		ತಾಲ್ಲೂಕು:
		ಹೋಬಳಿ:
		ಗ್ರಾಮ:
		ಖಾತೆ ಸಂ:
		ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
		ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
9	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
10	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
11	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	

12	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/_______________ ವರ್ಷ
13	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? – ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ– ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

________ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಸೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ________ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ ಸದರಿಯವರನ್ನು __________ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ________ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ:__________ ರಂದು ______ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ __________________ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ______________/ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, __________________ ಆದ ನಾನು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ __________________, _________________ ರವರೊಂದಿಗೆ ________________ ಜಿಲ್ಲೆ, ______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, _________________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________________ ರವರು _______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ___________ ಹೋಬಳಿ, ________________ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _________ ರ _________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____________________ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ __________________________ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ __________ __________________________________ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ನೀಡಿದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸಬರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ/ _____ ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ___________________________, _________________ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ: ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ____________ _________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ __________________, (ಸ್ಥಳ)______________ ರವರು ________________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ __________ ರ ___________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಕ್ಕೆ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. ___________________ (ರೂಪಾಯಿ____) ಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851–00–107–1–35(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)	ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)	(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ____________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________________ ರವರು ____________ ಜಿಲ್ಲೆ, ____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ____________ ಹೋಬಳಿ, ___________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ______ ರ ______ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ___ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _______ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ನೀಡಿದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.__________ ಗಳನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ____ ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851–00–107–1–35(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/
__________ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ____________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________________ ರವರು ____________ ಜಿಲ್ಲೆ, ____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ____________ ಹೋಬಳಿ, ___________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ______ ರ ______ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ___ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _______ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ____________________ ____________________ ಇವರಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.__________________ ಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851–00–107–1–35(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ರೇಷ್ಮೆಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
__________ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/– ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ______________________________ ______________________________ ಯೋಜನೆಯ "ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ' ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ __________________ ಜಿಲ್ಲೆ, ________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, __________ ಹೋಬಳಿ, _________ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _______________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ________________ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು ____________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, _______________ ಹೋಬಳಿ, ______________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ________ ರ __________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ________________________________ __________________________ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕವು **ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ** ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ______________________, (ಸ್ಥಳ)______________ ರವರ ದಿನಾಂಕ: ______________ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ (ಕಛೇರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ____________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________________, ____________ ಗ್ರಾಮ, ____________ ಹೋಬಳಿ, ______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ____________ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು ______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _______ ರ _________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _______ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ____________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________________, (ಸ್ಥಳ) ________________ ರವರ ದಿನಾಂಕ: ____________ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ________________________________ ________________________________ ಯೋಜನೆಯ "ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ' ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ______________ ಜಿಲ್ಲೆ, ____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, __________ ಹೋಬಳಿ, _________ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ____________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________ ಆದ ನಾನು ____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, __________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ________ ರ _________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ___________ ________________________________ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. __________ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ.____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. __________ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ________________, (ಸ್ಥಳ) ____________ ರವರ ದಿನಾಂಕ: __________ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 3 – ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಉಪ–ಉತ್ಪನ್ನವಾದ ಪ್ಯೂಪಗಳನ್ನು ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ ಮೂಲ ಒದಗಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಪರಿಸರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡುವ ಪ್ಯೂಪ ಉಪ–ಉತ್ಪನ್ನವಾಗಿ ಅನೇಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಬೇಡಿಕೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿನ ಬೇರ್ಪಡಿಸುವಿಕೆಯಿಂದ ಆಗುತ್ತಿದ್ದ ಪರಿಸರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಲು ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡಿಸುವುದರಿಂದ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ ಮೂಲ ಒದಗಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆ (CSTRI) ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕವು ಬೇರ್ಪಟ್ಟ ಪ್ಯೂಪಗಳನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇಲ್ಲದೆ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಶೇಖರಿಸಿಡಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಘಟಕದ ಹೊರಸೂಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು 'ಎಫ್ಲೂಯೆಂಟ್ ಟ್ರೀಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಪ್ಲ್ಯಾಂಟ್ (ETP) ಅನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸುವ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಹೊಸದಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳು)
1	19.670	4.918	14.752

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ದಿಮೆದಾರರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಅರ್ಜಿದಾರರು (ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ದಿಮೆದಾರರು) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ಸ್ವತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ/ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆದ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
3. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ.
5. ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 06 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರೈಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
6. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ** ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ

ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ'ನೀಡಬೇಕು.

7. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ K2 /DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

8. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ (ಅನುಬಂಧ) ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
9. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
11. ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ / ಆನ್-ಲೈನ್ (**ಸುವಿಧಾ ಆಪ್**) ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.
4. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (**ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25**) ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರಿಗೆ / ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ

SUPPORT FOR ESTABLISHMENT OF PUPAE PROCESSING UNIT - UNIT COST

Sl. No.	Items/Particulars	Unit/ Quantity (No)	Unit/ Indicative Price (Rs)
1	Two nos. of Pupae separation tub (20 Kg capacity each) with 8 nos. of Pupae separation SS crates (10 Kg capacity each) **OR** Pelade waste sheet making & pupae separation machine	1 Set	1,90,000.00
2	Hydro extractor (10 Kg capacity)	1	75,000.00
3	Pupae hot air drier with hot air generator – 500 Kg capacity	1	6,58,600.00
4	IBR boiler -200 Kg/hr capacity	1	3,50,000.00
5	Generator –7.5 KVA	1	98,400.00
6	Effluent treatment plant (ground discharge) – 5000 litres capacity	1	5,95,000.00
	Total		**19,67,000.00**
(Rupees Nineteen lakhs sixty seven thousand only)			

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 3 – ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	**ಮಾಹಿತಿ**	**ವಿವರ**
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ – ಸಾಮಾನ್ಯ)	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ– ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ – ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜಮೀನಿನ / ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ – ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ:
		ತಾಲ್ಲೂಕು:
		ಹೋಬಳಿ:
		ಗ್ರಾಮ:
		ಖಾತೆ ಸಂ:
		ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
		ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
9	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
10	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
11	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/____________ ವರ್ಷ

12	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? – ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ– ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಸೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ ________ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

3.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ:__________ ರಂದು ______ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ __________________ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____________/ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _________________ ಆದ ನಾನು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ __________________, _______________ ರವರೊಂದಿಗೆ _______________ ಜಿಲ್ಲೆ, _____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, _________________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ___________________ ರವರು _______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____________ ಹೋಬಳಿ, _________________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _________ ರ _________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _________________ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ___________________ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ __________________________________ _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ನೀಡಿದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರು ರೇಷ್ಮೆ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಹೊಸಬರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ/ ____ ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ____________________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ _________________________, _________________ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ: ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ: ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ__________ ______________ ಬಿನ್/ಕೋಂ _________________, (ಸ್ಥಳ) ____________ ರವರು __________________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _________ ರ ____________ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ/ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. ________________ (ರೂಪಾಯಿ____) ಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)	ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)	(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ______________________ ರವರು ______________ ಜಿಲ್ಲೆ, ______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ______________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _______ ರ _______ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ/ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: ________________ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ನೀಡಿದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.____________ ಗಳನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ____ ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/
____________ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ______________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ______________________ ರವರು ______________ ಜಿಲ್ಲೆ, ______________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ______________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _______ ರ _______ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ/ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: ________________ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ____ ಇವರಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.________________________ ಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ರೇಷ್ಮೆಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
____________ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/– ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ________________ ಯೋಜನೆಯ "ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ________________ ಜಿಲ್ಲೆ, ________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ________________ ಹೋಬಳಿ, ________________ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ ________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ________________ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು ________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ________________ ಹೋಬಳಿ, ________________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ________ ರ ________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ/ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ________________________________ ________________________________ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಸ್ಥಾಪಿತ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿತ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕವು **ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ** ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ________________, (ಸ್ಥಳ)________________

ರವರ ದಿನಾಂಕ: ________________ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ________________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ______________________, ______________ ಗ್ರಾಮ, ______________ ಹೋಬಳಿ, ________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ______________ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು ________________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ______________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ________ ರ __________ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ/ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ________________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ________________________, (ಸ್ಥಳ) ___________________ ರವರ ದಿನಾಂಕ: ______________ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ______________________ ______________________ ಯೋಜನೆಯ "ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ' ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ______________ ಜಿಲ್ಲೆ, ____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, ________ ಹೋಬಳಿ, _______ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ____________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ____________ ಆದ ನಾನು ____________ ತಾಲ್ಲೂಕು, _________ ಹೋಬಳಿ, ____________ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ ______ ರ _______ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ/ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ಯೂಪ ಪ್ರೋಸೆಸ್ಸಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _________ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ.____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. ________ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:
ದಿನಾಂಕ: ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ________________ ಬಿನ್/ಕೋಂ ________________, (ಸ್ಥಳ) ____________ ರವರ ದಿನಾಂಕ: __________ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)